

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI WÓJTA W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM

### W okresie międzysesyjnym uczestniczyłem:

1. W dniu **31.10.2024 r.** spotkanie z Panem Pilarskim oraz Arturem Kłosem i pracownikami UG w Białośliwiu dotyczącym prowadzonych przez firmę inwestycji drogowych w naszej Gminie. Wyjaśnienia wymagała kwestia m.in. innego rodzaju kruszywa proponowanego przez Wykonawcę, jednak kierując się oczekiwanym rezultatem i jakością dróg, nie zgodziliśmy się na proponowane zmiany.
2. W dniu **06.11.2024 r.** odbyło się spotkanie z Wicestarostą Panem Stefanem Kowalem, dotyczące złożonego przez Powiat Piłski wniosku do MKiDN dotyczące inwestycji w Kolejkę Wąskotorową.
3. **08.11.2024 r.** na zaproszenie Pani Dyrektor Szkoły Podstawowej im Wiktora Kaji Pani Jolanty Lubińskiej wziąłem udział w uroczystości pn. „My i nasza szkoła” przygotowanej przez uczniów i nauczycieli naszej szkoły.
4. W dniu **10.11.2024 r.** na zaproszenie Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego Pana Krzysztofa Grabowskiego wraz z sołtysami i liderami odnowy wsi z naszej gminy uczestniczyłem w spotkaniu pod nazwą „Liderzy Wielkopolskiej Odnowy Wsi” w Zakrzewie.
5. Dnia **11.11.2024 r.** wziąłem udział w Uroczystych Obchodach Święta Niepodległości w Białośliwiu zorganizowanym przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Białośliwiu Pana Roberta Szatkowskiego wraz z pracownikami.
6. **12.11.2024 r.** uczestniczyłem w posiedzeniu Zarządu Związku Międzygminnego „Piłski Region Gospodarki Odpadami Komunalnymi”. Tego też dnia kontaktowałem się MFiPR oraz MRiT w celu uzyskania dostępu do generatora wniosków w ramach KPO, który dostęp blokuje nam założony uprzednio jako konto administratora całej gminy, adres mailowy gmail byłej Dyrektor GOK.
7. W dniu **14.11.2024 r.** na zaproszenie Pani Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białośliwiu Pauliny Furman oraz Pani Dyrektor Samorządowego Przedszkola „Mali Odkrywcy” w Białośliwiu Bernadety Dubilewicz uczestniczyłem w obchodach Gminnego Dnia Seniora. Również tego dnia podpisałem Zarządzenie w sprawie projektu budżetu Gminy Białośliwie na 2025 rok.
8. Dnia **15.11.2024 r.** na zaproszenie Prezesa Oddziału Polskiego Związku Hodowli Gołębi Poczтовых Pana Tadeusza Nowickiego miałem zaszczyt uczestniczyć w imprezie z okazji Zakończenia sezonu lotowego gołębi za 2024 r.

Tego dnia również na Sali Wiejskiej w Dworzakowie odbyły się warsztaty w związku z opracowywaniem Sołeckich Strategii Rozwoju dla Sołectw: Białośliwie, Niezychowo, Dębówko Nowe, Pobórka Wielka i Krostkowo, a następnie razem z moderatorkami udaliśmy się do Dębówka Nowego, którego przedstawiciele nie mogli uczestniczyć w warsztatach z uwagi na przygotowanie uroczystości, ale dzięki wieczornemu spotkaniu sołtys, przedstawiciele KGW i mieszkańcy Dębówka Nowego nie stracili pierwszego dnia warsztatów.

9. **16.11.2024 r.** wziąłem udział w Uroczystych obchodach 115-lecia istnienia Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Dębówku Nowym w trakcie której nadano Jednostce OSP Nowy Sztandar.

10. W dniu **18.11.2024 r.** odbyło się spotkanie Drużynowych z 22 DH Kruki, przedstawicielami Komendy ZHP z Piły oraz Dyrektorem Gminnego Ośrodka Kultury Panem Robertem Szatkowskim w celu omówienia dalszych zasad współpracy

Tego dnia również na Sali Wiejskiej w Pobórcie Wielkiej odbyła się druga część warsztatów w związku z opracowywaniem Sołeckich Strategii Rozwoju dla Sołectw: Białośliwie, Niezychowo, Dębówko Nowe, Pobórka Wielka i Krostkowo.

11. **19.11.2024 r.** odbyło się spotkanie z przedstawicielami Komendy ZHP Piła z Panią Dyrektorem Jolantą Lubińską. Tego też dnia na moje zaproszenie spotkaliśmy się w kościele w Krostkowie z Panią Konserwator, pracownikami Urzędu, wykonawcą i Ks. Proboszczem w celu ustalenia ostatecznego wyboru płytki do położenia w Kościele.

W tym dniu odbyła się narada zamykającą audyt wewnętrzny dla zadania audytowego „Zamówienia publiczne” w Urzędzie Gminy w Białośliwiu. Wyniki audytu zostały Państwu Radnym przekazane.

Również tego dnia odbyło się spotkanie z Prezesem Klubu Stella Białośliwie, pracownikami UG oraz sołtysem Błażem Tadychem, który udzielił nieocenionej pomocy, mające na celu wyjaśnienie kwestii związanych z płatnościami za prąd ponoszonymi przez Klub, w związku z nieregulowaniem wcześniej tej problematyki.

12. W dniu **20.11.2024r.** uczestniczyłem we wspólnym posiedzeniu komisji Rady Gminy Białośliwie. Również tego dnia rozmawiałem z Dyrektorem Centrum Medycznego MUTMED w sprawie jakości świadczonych usług opieki zdrowotnej mieszkańców naszej Gminy.

13. Dnia **21.11.2024 r.** wraz z Panią Skarbnik Danutą Polachowską na ręce Pani Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białośliwiu - Pauliny Furman złożyłem serdeczne życzenia a także wyrazy uznania za zaangażowanie, trud i wysiłek z jakimi się spotykają każdego dnia dla wszystkich pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białośliwiu z okazji Dnia Pracownika Socjalnego.

14. W dniu **21.11.2024 r.** wraz z pracownikami Urzędu i kierownikami jednostek braliśmy udział w szkoleniu dotyczącym raportowania schematów podatkowych. Na podstawie szkolenia w UG wprowadzona została procedura w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych.
15. **22.11.2024 r.** na zaproszenie Starosty Piłskiego Rafała Zdiereli wraz z Panią Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białosłiwie Pauliną Furman uczestniczyłem w Powiatowym Dniu Pracownika Pomocy Społecznej w Pile.
16. W dniu **23.11.2024 r.** uczestniczyłem w Obchodach Dnia Kolejarza wraz z Przedstawicielami Powiatu Starostą Piłskim Panem Rafałem Zdierelą oraz Radną Rady Powiatu Piłskiego Panią Katarzyną Papieską.
17. **25 listopada 2024 r.** brałem udział w posiedzeniu komisji połączonych przed listopadową sesją.
18. **26.11.2024 r.** z Kierownikiem Referatu Gospodarczego Sławomirem Kwiatkowskim i Inspektorem Danutą Piszczek dokonaliśmy sprawdzenia funkcjonowania ogrzewania w lokalu wyborczym w Nieżychowie, oraz inwestycji dot. wymiany dachu na Przedszkolu, inwestycji drogowej w Nieżychowie oraz kruszywa gromadzonego przez wykonawcę do zadania Przebudowa dróg gminnych. Następnie razem z Panią Karoliną Ramusiewicz wziąłem udział w spotkaniu dla mieszkańców gminy dotyczącym programu „Czyste Powietrze”.

### **Prace międzysesyjne w Referacie Gosp. Komunalnej**

1. Przegląd serwisowy przepompowni ścieków wraz z czyszczeniem na terenie Gminy Białosłiwie.
2. Porządkowanie terenów przy obiektach gminnych w sołectwach Gminy Białosłiwie wraz ze zbieraniem i zmiataniem liści.
3. Przcycinanie, zbieranie i przewożenie obciętych gałęzi, odrostów, krzaków z drogi gminnej w Tomaszewie.
4. Demontaż i zabezpieczenie płyt wodoodpornych z sceny na okres zimowy w Parku Raczyńskich.
5. Przygotowanie lokalów wyborczych wraz z rozwożeniem ogłoszeń.
6. Przegląd, naprawa, zakup, montaż ozdób świątecznych.
7. Czyszczenie i udrożnienie głównego kolektora ściekowego w miejscowości Białosłiwie.
8. Awaria przyłącza kanalizacyjnego x 2 w miejscowości Nieżychowo
9. Montaż studni wodomierzowych 2szt na ul.4-go Stycznia w Białosłiwie
10. Montaż studni osadczej wraz z ukształtowaniem terenu drogi przy przepuście kolejowym w miejscowości Białosłiwie „Kocik Młyn”
11. Wymiana uszkodzonego reduktora ciśnienia na sieci wodociągowej na ul. Polnej w Białosłiwie

12. Przygotowanie dokumentacji i zapytań ofertowych dot. „Zimowego utrzymania dróg gminnych na rok 2025”

**Referat Rozwoju i Zagospodarowania Przestrzennego**

1. W dniu 31.10.2024 r. zawarto umowę z firmą - Vision Project Hanna Baranowska z siedzibą w Dachowie na przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu Strategii Rozwoju dla Gminy Białośliwie na lata 2024-2034. Wartość umowy: 3.382,50 zł brutto. W dniu 06.11.2024 r. unieważniono przetarg na realizację zadania pn. Rewitalizacja Parku Dworskiego Raczyńskich w Białośliwiu. Postępowanie prowadzono w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. W prowadzonym postępowaniu złożona została jedna oferta przez Wykonawcę - Zakład Ogólnobudowlany „MARK” Mariusz Kądziołka, ul. Słowackiego 23, 64-830 Margonin, cena oferty: 1 480 512,37 zł brutto. W związku z faktem, iż cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia tj. kwotę 408 000,00 zł i Zamawiający nie mógł zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia objętego przedmiotową procedurą do ceny oferty najkorzystniejszej, uznano, iż zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania na podstawie art. 255 pkt 3 ustawy Pzp.
2. Od dnia 22.11.2024 r. trwają prace związane z kontrolą z UZP, zarządzoną na wniosek, dotyczącą procedury udzielenia zamówień publicznych firmie Zakład Usług Komunalnych Juliusz, Roman Piłarski s.c. z uwagi na badanie powiązania ww. firmy z Przewodniczącym Rady Gminy Białośliwie.
3. W związku z koniecznością opracowania Sołeckich Strategii Rozwoju Wsi na okres 5 lat dla sołectw: Dębówko Nowe, Krostkowo, Niezychowo, Pobórka Wielka i Białośliwie, uczestniczących w programie „Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+”, w dniach 15 i 18 listopada 2024 r. w Dworzakowie oraz w Pobórcie Wielkiej odbyły się warsztaty prowadzone przez moderatorki UMWW dla przedstawicieli Grup odnowy wsi. W oparciu o materiały wypracowane na warsztatach zostaną opracowane Strategie dla ww. sołectw.
4. W dniu 04.11.2024 roku podpisano umowę z Panem Tomaszem Kusz, prowadzącym działalność gospodarczą pn. Tomasz Kusz "TOM - BUD" z siedzibą w Szamocinie, na odmalowanie konstrukcji drewnianej altany wraz z naprawą pokrycia dachowego w ramach zadania pn. „Remont altany

integracyjnej na obiekcie Orlik 2012 w Niezychowie”. Zadanie sfinansowano ze środków funduszu sołectkiego Sołectwa Niezychowo - kwota 9.000,00 zł brutto.

5. W dniu 13.11.2024 roku podpisano umowę z Panią Jolantą Stalka, Panem Damianem Stalka oraz Panem Bartoszem Stalka działającymi w ramach spółki cywilnej pn. Barkam s. c. Jolanta Stalka, Damian Stalka, Bartosz Stalka z siedzibą w Białośliwiu, na zakup wraz z dostawą 80 szt. krzesel, 10 szt. stołów oraz szafek kuchennych w ramach zadania pn. „Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Krostkowie”. Przedmiotowe zadanie finansowane ze środków funduszu sołectkiego Sołectwa Krostkowo - kwota 20.000,00 zł brutto.
6. W ramach realizacji zadania pn. „Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Krostkowie”, ujętego w budżecie gminy na rok 2024 do realizacji w ramach środków Funduszu Sołectkiego sołectwa Krostkowo, dokonano zakupu sprzętów AGD - tj. kuchenki elektrycznej i gazowo-elektrycznej, 2 szt. gofrownicy oraz frytkownicy. Całkowity koszt zakupu wyniósł 5.376,77 zł brutto. Dostawcą ww. wyposażenia była Pani Grażyna Janicka prowadząca działalność gospodarczą pn. Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Grażyna Janicka z siedzibą w Wyrzysku.
7. W dniu 13.11.2024 roku podpisano umowę z Panem Jackiem Wawrzyniakiem, prowadzącym działalność gospodarczą pn. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe "ELETECH" Jacek Wawrzyniak z siedzibą w Wyrzysku, na wymianę opraw oświetleniowych na oprawy typu LED w ramach zadania pn. „Wymiana oświetlenia w świetlicy wiejskiej w Dworzakowie”. Zadanie finansowane ze środków funduszu sołectkiego Sołectwa Dworzakowo - kwota 7.554,40 zł brutto.
8. Zlecono dostawę ławek metalowo-drewnianych w ramach zadania pn. „Renowacja fontanny oraz zagospodarowanie terenu przyległego w m. Krostkowo”. Koszt zamówienia: 2.094,00 zł brutto. Niniejszy przedmiot zamówienia finansowany jest ze środków budżetu Gminy Białośliwie.
9. Zlecono opracowanie mapy do celów projektowych obejmującej działkę nr 22/3 położonej w m. Dębówko Stare – na potrzeby opracowania dokumentacji projektowej w ramach zadania pn.: „Budowa budynku rekreacyjnego na działce nr 22/3 w Dębówku Starym”. Koszt opracowania wynosi 1.475,00 zł brutto. Zlecenie finansowane ze środków funduszu sołectkiego Sołectwa Dębówko Stare.
10. Podpisano umowę (w formie elektronicznej) z Panem Bartłomiejem Dyko prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: BUDYKON – projekty i doradztwo budowlane Bartłomiej Dyko z siedzibą w Pile, na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztowej w ramach zadania pn.: „Budowa budynku

rekreacyjnego na działce nr 22/3 w Dębówku Starym”. Całkowity koszt opracowania dokumentacji: 13.776,00 zł brutto. Przedmiot Umowy finansowany jest ze środków funduszu sołectkiego sołectwa Dębówko Stare na 2024 rok oraz na 2025 rok.

11. W ramach zadania pn. **„Przebudowa drogi gminnej nr 129622P w m. Krostkowo”** zostały dostarczone i zamontowane barierki, słupki blokujące oraz separatory - w obrębie pasa drogowego przedmiotowej drogi gminnej.
12. W ramach zadania pn. **„Rewitalizacja Parku Dworskiego Raczyńskich w Białośliwiu”**, na terenie zabytkowego parku został zrealizowany II etap wymiany opraw oświetleniowych na energooszczędne tj. zamontowano 7 sztuk kompletnych opraw oświetleniowych.
13. Zrealizowano prace geodezyjne w zakresie wznowienia/wyznaczenia punktów granicznych drogi gminnej ul. Sportowej w Białośliwiu - zadanie pn. **„Przebudowa ul. Sportowej w Białośliwiu”**.  
W ramach zadania pn. **„Budowa świetlicy wiejskiej wraz z przedszkolem w Niezychowie”**, została opracowana dokumentacja projektowa obejmująca wykonanie robót budowlanych związanych z dostosowaniem pomieszczeń w obiekcie, na potrzeby funkcjonowania przedszkola.

### **Stanowisko do spraw ochrony środowiska**

#### **1. PROGRAM PRIORYTETOWY CZYSTE POWIETRZE**

- prowadzono konsultacje dotyczące uzyskania dofinansowania w ramach Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze”,
- w ramach podpisanego porozumienia z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska w Poznaniu w sprawie realizacji na terenie Gminy Białośliwie Programu Priorytetowego „Czyste Powietrze” przygotowano **1** wniosek o dofinansowanie i odesłano do WFOŚiGW w Poznaniu w celu prowadzenia dalszej procedury,
- przygotowano rozliczenie zrealizowanych inwestycji dla **2** Beneficjentów Programu Czyste Powietrze, przygotowano wniosek o płatność do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

- w dniu 26.11.2024 r. w Sali wiejskiej w Białośliwiu odbyło się spotkanie informacyjne na temat Programu „Czyste Powietrze”. Celem spotkania było przybliżenie mieszkańcom podstawowych informacji dotyczących Programu, ogólne zasady uczestnictwa w Programie, rodzaje przedsięwzięć, jak również sposób składania wniosków o dofinansowanie, a także zasady realizacji i rozliczania przedsięwzięć.

## **2. KONTROLA PALENISK**

- przeprowadzono kontrole przestrzegania zakazu spalania odpadów w paleniskach i przestrzegania przepisów uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa wielkopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (tzw. uchwała antysmogowa) na terenie Gminy Białośliwie. Do dnia dzisiejszego skontrolowano 21 budynków mieszkalnych.

## **3. RAPORT Z PROGRAMU OCHRONY ŚRODOWISKA**

- dnia 12.11.2024 r. podpisano umowę z Wojciechem Pająk prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Dokumentacja Środowiskowa – Wojciech Pająk na opracowanie dokumentu pn.: „Raport z realizacji w latach 2021-2022 Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Białośliwie na lata 2021-2025 z perspektywą do roku 2029”

## **4. TRANSPORT**

- dnia 26.11.2024r. podpisano umowę z Powiatem Pilskim o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania pn: „Realizacja Publicznego Transportu Zbiorowego na terenie Powiatu Pilskiego w roku 2024”

Zastępca Wójta Gminy Białośliwie  
Pełniący funkcję Wójta  
/-/ Michał Andrzejak