

Protokół

z połączonego posiedzenia Komisji Inicjatyw, Planowania i Finansów, Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Spraw Społecznych i Gospodarczych Rady Gminy Białosłowie odbytego w dniu 19.11.2025 r. w sali sesyjnej Urzędu Gminy w Białosłowie.

Obecni członkowie Komisji: Betański Janusz, Brągiel Krystyna, Burzyński Mirosław, Furman Tomasz, Kabatek Mateusz, Kozak Maria, Roźniatowska – Gwizdowska Teresa, Rybak Agnieszka, Sonnenberg Krzysztof, Strojek Piotr, Suska Joanna, Szweda Rafał, Wolny Ryszard

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli: Wójt Gminy Pan Dawid Tatera, Skarbnik Gminy Pani Danuta Polachowska.

Porządek posiedzenia:

1. Przywitanie, stwierdzenie prawomocności obrad i przyjęcie porządku obrad.
2. Omówienie materiałów na XXV sesję Rady Gminy Białosłowie.
3. Analiza projektu budżetu jednostek organizacyjnych Gminy Białosłowie:
 - a) 10:50 - 11:20 Szkoła Podstawowa im W. Kaji
 - b) 11:30 - 12:00 Gminny Ośrodek Kultury
 - c) 12:10 - 12:40 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
 - d) 13:00 - 13:30 Samorządowe Przedszkole "Mali Odkrywczy"
4. Omówienie dochodów w projekcie budżetu na rok 2026.
5. Wolne głosy i wnioski.
6. Zakończenie obrad.

Ad 1/ Posiedzenie Komisji otworzył Przewodniczący Rady Gminy Pan Ryszard Wolny. Powitał wszystkich przybyłych radnych, następnie przedstawił porządek obrad komisji połączonych i prawomocność obrad. Obecnych 13 radnych na 15 ustawowego składu.

Do porządku posiedzenia wniosków nie zgłoszono, radni „za” przyjęciem porządku obrad.

Ad 2/ Komisje zapoznały się z następującymi materiałami sesyjnymi:

Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie i przystąpienia Gminy Białosłowie do Klastra Energii „Energia Pięciu Gmin”.

Wyjaśnień udzielił Wójt Gminy Pan Dawid Tatera.

Klaster Energii to cywilnoprawne porozumienie, w którego skład mogą wchodzić w szczególności osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki samorządu terytorialnego, uczelnie oraz instytuty badawcze lub naukowe. Celem funkcjonowania klastra energii jest rozwój lokalnego wytwarzania, bilansowania, dystrybucji i obrotu energią – zwłaszcza ze źródeł odnawialnych – przy jednoczesnym zwiększaniu efektywności energetycznej i bezpieczeństwa energetycznego regionu.

Przystąpienie Gminy Białośliwie do klastra energii pozwoli na:

1. Rozwój lokalnej energetyki odnawialnej, w tym wspieranie mieszkańców i przedsiębiorców w inwestycjach w OZE.
2. Zwiększenie niezależności energetycznej gminy, co ma szczególne znaczenie w kontekście rosnących cen energii oraz niestabilności dostaw.
3. Możliwość pozyskania środków finansowych, zarówno z funduszy krajowych (np. NFOŚiGW), jak i unijnych (np. FEnIKS, Fundusz Modernizacyjny), które wspierają rozwój klastrów energii.
4. Promowanie zrównoważonego rozwoju, zgodnie z polityką klimatyczną UE oraz Krajowym planem na rzecz energii i klimatu.
5. Współpracę z lokalnymi partnerami, w tym przedsiębiorcami, instytucjami publicznymi oraz mieszkańcami, co wzmacnia rozwój gospodarczy i społeczny gminy.

Przystąpienie do klastra energii nie wiąże się z koniecznością ponoszenia natychmiastowych kosztów, a każda decyzja inwestycyjna wymagać będzie odrębnych uchwał lub decyzji organów gminy.

Po wyjaśnieniach Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały

Uchwała o wyrażeniu zgody na zawarcie przez Gminę Białośliwie umowy partnerstwa z Gminami: Gminą Wysoka, Gminą Szamocin, Gminą Margonin i Gminą Budzyń na realizację projektu pn. „Rozwój nowych społeczności energetycznych” na terenie Gmin: Wysoka, Szamocin, Margonin, Budzyń, Białośliwie.

Wyjaśnień udzielił Wójt Gminy Pan Dawid Tatera.

Zawarcie umowy partnerskiej pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego stanowi realizację wspólnego celu, jakim jest przygotowanie, wdrożenie i rozliczenie projektu pn. „Rozwój nowych społeczności energetycznych”. Projekt wpisuje się w politykę energetyczno-klimatyczną Unii Europejskiej oraz krajowe i regionalne strategie w zakresie rozwoju menu odnawialnych źródeł energii, poprawy efektywności energetycznej i budowania niezależności energetycznej.

Wspólna realizacja przedsięwzięcia przez partnerów pozwoli na:

- efektywne wykorzystanie zasobów organizacyjnych, finansowych i technicznych,
- skoordynowane przygotowanie, wdrożenie i rozliczenie projektu,
- obniżenie kosztów administracyjnych i zapewnienie jednolitego standardu działań,
- uzyskanie lepszych efektów ekologicznych i społecznych,
- zwiększenie szans na uzyskanie dofinansowania ze środków krajowych i unijnych.

Partnerstwo stanowi skuteczne narzędzie współpracy samorządów w obszarze energetyki i zrównoważonego rozwoju, sprzyjające tworzeniu nowych społeczności energetycznych i wspierające lokalną transformację energetyczną.

Po wyjaśnieniach Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały

Ad 3/ Komisja zapoznała się z zapotrzebowaniem złożonym do projektu budżetu przez jednostki organizacyjne: Samorządowe Przedszkole, Szkołę Podstawową, Gminny Ośrodek Kultury oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. W budżecie nie ujęto w całości zgłoszonych potrzeb.

Przy udziale Wicedyrektora Szkoły Podstawowej w Białosłiwie Pani Aleksandry Koniecznej, komisje dokonały analizy zapotrzebowania do budżetu na 2026 r.

Wicedyrektor zaznaczyła, że nie jest przygotowana do dzisiejszego spotkania, ponieważ dowiedziała się o nim godzinę temu. To Pani Dyrektor odpowiada za planowanie finansów.

Przewodniczący w dniu dzisiejszym dowiedział się, że Pani Dyrektor jest na zwolnieniu lekarskim i nie będzie uczestniczyć w posiedzeniu komisji. Biuro Rady wykonało telefon, kto ewentualnie będzie reprezentować szkołę na dzisiejszym posiedzeniu komisji. Jest to niezrozumiałe, ponieważ dużo wcześniej był ustalany termin komisji. Powinna być informacja od Pani Dyrektora o zaistniałej sytuacji. Ze względu na to, że Wicedyrektor nie była przygotowana, wyjaśnień udzielał również Pan Wójt.

Zostały przeliczone wszystkie wydatki ze strony urzędu. Została dokonana analiza paragrafu po paragrafie w każdej jednostce urzędu. Jeśli chodzi o stałe koszty, które są do wykonania

zostały one ujęte na podstawie tegorocznego budżetu oraz na podstawie podpisanych wszystkich zobowiązań, które szkoła posiada. Wobec tego, jeśli chodzi o kwestie wyliczenia wynagrodzeń nauczycieli i administracji szkoły, to zostało opracowane przez urząd. Zostały też zweryfikowane wydatki w §4270 tj. usługi remontowe i zostały one częściowo ograniczone. Zweryfikowane z budżetem tegorocznym i przyszłorocznym. Były wydatki, które zostały zaplanowane na ten rok i nie zostały zrealizowane, a były ponownie wpisane na przyszły rok. Na etapie tworzenia budżetu odbyło się spotkanie z Panią Dyrektorem. Dokonano wyjaśnień, które wydatki zostaną jeszcze w tym roku zrealizowane, a które wrócą do budżetu i zostaną zaplanowane w przyszłym roku.

Ponadto omówiono:

- prace remontowe, które zostaną wykonane w szkole
- brak psychologa
- stomatolog świadczący usługi w gabinecie w Wysokiej (1/3 dzieci uczęszczających do szkoły korzysta z usług stomatologicznych)
- ilość pracowników na etacie (42 osoby)
- projekt – edukacja włączająca (wiele dzieci korzysta z tego typu zajęć)
- funkcjonowanie stołówki szkolnej – zamieszczenie na stronie szkoły menu posiłków
- wynagrodzenia nauczycieli

Przy udziale Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Komisje dokonały analizy zapotrzebowania do budżetu na 2026 r. Na zapytania Dyrektor Pani Kamila Bąk udzielała na bieżąco odpowiedzi.

Trudno było zaplanować koszty dot. utrzymania budynku, bo dopiero od października są w nowo wyremontowanym budynku. Koszty utrzymania obiektu dopiero pojawiają się i w perspektywie pół roku będą na pewno wahały się. Centralne ogrzewanie nie funkcjonuje prawidłowo, większość grzejników nie grzeje. Jak najbardziej przyjmuje kwotę w projekcie budżetu, która została oszacowana przez urząd. Pozyskanie jak największej kwoty środków zewnętrznych na różnego rodzaju wydarzenia. Jest duże zainteresowanie grup społecznych zajęciami w Gminnym Ośrodku Kultury. Podziękowała za środki w budżecie na ten rok i za współpracę sołtysom. Pozostałe wydatki są prawie zrealizowane i zmieściła się w kwotach, które oszacowała. Oszczędności zostały przeznaczone na lepsze funkcjonowanie budynku.

Ponadto omówiono:

- odmalowanie świetlic wiejskich (świetlica w Białosłiwie)
- zakup szafy na środki czystości

- kwota dotacji na zakup książek do biblioteki
- funkcjonowanie Gminnego Ośrodka Kultury i biblioteki
- sprzedaż promocyjna różnego rodzaju gadżetów promująca Gminę Białosłowie – kartki pocztowe, kubki itp.
- wynagrodzenia pracowników i zakres obowiązków
- wynagrodzenie opiekunów świetlic
- możliwość wynajmu sali, wyposażenie w krzesła i stoły
- zarejestrowanie sztabu Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy
- stan piwnicy w Gminnym Ośrodku Kultury

Przy udziale Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Pauliny Furman Komisje dokonały analizy zapotrzebowania do budżetu na 2026 r. Na zapytania Kierownik udzielała na bieżąco wyczerpujących odpowiedzi. Budżet został dostosowany do potrzeb Gminy. Podziękowała za środki finansowe, które otrzymała.

Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej działają jako lokalne jednostki samorządowe, które wspierają mieszkańców gmin w trudnych sytuacjach życiowych. Ich głównym celem jest zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych, pomoc w usamodzielnieniu i integracji społecznej. Działają poprzez przyznawanie świadczeń (np. zasiłków), świadczenie usług (np. opiekuńczych, interwencyjnych), prowadzenie programów profilaktycznych i współpracę z innymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi w celu kompleksowej pomocy.

Ponadto omówiono:

- * rola asystenta rodziny i brak opiekunek środowiskowych
- * rozdz. 85228 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 44.169,00 zł - usługi opiekuńcze finansowane ze środków własnych:
 - opieka wytchnieniowa
 - usługi sąsiedzkie, usługi te są odpłatne, a wynagrodzenie dla sąsiada wypłaca gmina
 - usługi specjalistyczne - Osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Ośrodek Pomocy Społecznej albo centrum usług społecznych, o którym mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.

* obszerna dyskusja w temacie dostawy żywności z Banku Żywności oraz wysokość składki rocznej. Kierownik zaznaczyła, że jest problem z odbiorem żywności przez mieszkańców. Wielu z nich jej nie odbiera i nie ma gdzie tego składować. Logistycznie jest to źle rozwiązane. Najlepszym rozwiązaniem byłoby przekazywać żywność na sołectwa, sołtysi mogą ją też wydawać. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej sporządzi wymagane dokumenty, natomiast resztą mieliby zająć się sołtysi. Kierownik oraz Wójt uważają, że jest to dobre i rozsądne wyjście. Będzie to również plus dla mieszkańców, ponieważ nie muszą specjalnie jechać do Białosłiwia po odbiór żywności. Rozmowy w tym temacie z sołtysami w styczniu 2026 r. Radni są również za wolontariatem, pomoc przy rozładunku żywności.

* rozdz. 85230 Pomoc w zakresie dożywiania 12.000,00 zł - dożywianie uczniów w placówkach oświatowych w ramach realizacji wieloletniego programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028” - środki własne gminy

* wynagrodzenia pracowników

* rozdz. 85215 - przedłużenie licencji na obsługę dodatków mieszkaniowych 1.344,00 zł (zakup oprogramowania);

* rozdz. 85295 Pozostała działalność - licencja na obsługę oprogramowania POMOST 5.825,28 zł (przyznane z budżetu państwa)

* projekty (staże, szkolenia, poradnictwa)

* fundusz alimentacyjny, zasiłki pielęgnacyjne

Rozdz. 85154 Przeciwdziałanie alkoholizmowi 101.360,00 zł wg preliminarza wydatków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych I. Profilaktyka w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i uzależnień behawioralnych w szczególności dzieci i młodzieży 19.960,00 zł II. Obsługa punktu konsultacyjno-psychologicznego 28.800,00 1. Terapeuta uzależnień 14.400,00 zł 2. Psycholog 14.400,00 zł III. Opinie zespołu biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu 600,00 zł IV. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 28.800,00 zł V. Różne wydatki na rzecz osób fizycznych 200,00 zł VI. Wspieranie działań o charakterze profilaktyczno-edukacyjnym w ramach Klubu Rodzinnego 23.000,00 zł

Przy udziale Dyrektora Samorządowego Przedszkola w Białosłiwu Pani Bernadety Dubilewicz Komisje dokonały analizy zapotrzebowania do budżetu na 2026 r. Na zapytania Pani Dyrektor udzielała na bieżąco odpowiedzi. Zapotrzebowanie zostało wykonane rozsądnie, plan potrzeb

został uwzględniony prawie w całości. To, co konieczne zostało ujęte w budżecie, jak również zakup szafy

Ponadto omówiono:

- * rozdz. 80104 Przedszkola

- zakup usług pozostałych 185.421,00 zł (opłata za obiady, które przygotowuje stołówka szkolna)

- zakup środków żywności 27.280,00 zł (artykuły za które przygotowywane są podwieczorki)

- usługi telekomunikacyjne 3.000,00 zł

- * liczba etatów w przedszkolu

- * zakup szafy do przedszkola w Nieżychowie

- * powstanie nowego placu zabaw w przyszłym roku w przedszkolu w Pobórcie Wielkiej przyznanych ze środków Lokalnej Grupy Działania. Ponadto z przyznanych środków zadania inwestycyjne głównie w Pobórcie Wielkiej, podjazd dla niepełnosprawnych do przedszkola i jednocześnie do Lokalnej Grupy Działania, modernizacja placu zabaw. Reszta środków przeznaczona na zajęcia dodatkowe dla dzieci (np. kontynuacja wyjazdów na basen od 01.2026, szkolenia dla nauczycieli)

- * koszty ogrzewania, prądu w nowo powstałym przedszkolu w Nieżychowie

- * wynagrodzenia pracowników

- * uregulowanie granic przy parku i Samorządowym Przedszkolu w Białośliwiu

- * godziny posiłków w stołówce szkolnej

Ad 4/ * Dochody budżetu gminy na rok 2026 w wysokości 32.443.194,20 zł z tego:

1) dochody bieżące 30.167.803,16 zł

2) dochody majątkowe 2.275.391,04 zł

* Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu gminy na rok 2026 w wysokości 33.923.306,51 zł z tego:

1) wydatki majątkowe 8.242.250,89 zł

2) wydatki bieżące 25.681.055,62 zł

* Ustala się deficyt budżetu gminy w kwocie 1.480.112,31 zł, który zostanie pokryty przychodami z lokat z lat ubiegłych.

* Przychody budżetu ustala się na kwotę 2.600.112,31 zł 3. Rozchody budżetu ustala się na kwotę 1.120.000,00 zł

* Tworzy się rezerwy:

1) rezerwę ogólną na nieprzewidziane wydatki 35.000,00 zł

2) rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 58.000,00 zł

* Dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 80.360,00 zł oraz z części opłaty ze sprzedaży napojów alkoholowych w obrocie hurtowym w kwocie 23.000,00 zł przeznacza się na realizację programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 101.360,00 zł oraz na realizację zadań określonych w programie przeciwdziałania narkomanii w kwocie 2.000,00 zł

* Ustala się dochody i wydatki budżetu gminy związane z finansowaniem ochrony środowiska i gospodarki wodnej na 2026 rok

* Ustala się zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu gminy na zadania realizowane przez podmioty należące i nienależące do sektora finansów publicznych

* Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami oraz dotacje związane z realizacją zadań własnych gminy

* Wyodrębnia się Fundusz Sołecki wg zestawienia wydatków na przedsięwzięcia realizowane przez poszczególne sołectwa w 2026 r. na łączną kwotę 304.449,49 zł

* Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań w ramach środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19

* Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek w kwocie 300.000,00 zł, z tego na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do kwoty 300.000,00 zł.

Upoważnia się Wójta do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości 300.000,00 zł,

2) dokonywania zmian w planie wydatków budżetowych polegających na przeniesieniu wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu w zakresie wynagrodzeń ze stosunku pracy oraz wydatków majątkowych jednorocznych między zadaniami w ramach działu,

3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu,

4) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy,

5) dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków związanych ze:

a) zmianą kwot lub uzyskaniem płatności przekazywanych z budżetu środków europejskich, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu,

b) zmianami w realizacji przedsięwzięcia finansowanego z udziałem środków europejskich albo środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, o ile zmiany te nie pogorszą wyniku budżetu, c) zwrotem płatności otrzymanych z budżetu środków europejskich,

6) dokonywania zmian w planie dochodów i wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego, w tym dokonywania przeniesień wydatków między działami klasyfikacji budżetowej w celu realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Radni wraz z Skarbnik i Wójtem omówili w/w dochody. Na zapytania radnych, udzielali na bieżąco odpowiedzi.

Ad 5/ Omówiono następujące tematy:

- * likwidacja miejsc parkingowych przy przejściach dla pieszych w Białosłiwie

- * dyskusja dot. wprowadzenia na terenie Gminy Białosłowie ograniczeń w godzinach nocnej sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży. Radni uznali, że na terenie Gminy obecnie nie zachodzi potrzeba wprowadzania takich ograniczeń

- * Przewodniczący Rady Gminy przekazał radnym uwagi dot. oświadczeń majątkowych (uwagi na piśmie zostały przekazane przez Urząd Skarbowy w Pile)

- * wynagrodzenie Wójta Gminy Białosłowie, radni zdecydowali o podniesienie stawek na max, ze względu na to, że zmieniła się stawka bazowa:

- wynagrodzenie zasadnicze 10.770,00 zł dla gmin do 15 tyś.

- dodatek funkcyjny – 3.300,00 zł dla gmin do 15 tyś, mieszkańców

- dodatek specjalny – w kwocie stanowiącej 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego

- dodatek za wieloletnią pracę – maksymalnie 20% wynagrodzenia zasadniczego (ast. 38 ust. 1 ustawy o pracownikach samorządowych i § 7 w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych) wysokość tego składnika wynagrodzenia wynika z mocy prawa w związku z powyższym nie wymaga ustalenia przez radę gminy.

* podniesienie wynagrodzeń dla opiekunów świetlic i diet dla sołtysów

* wynagrodzenia pracowników Urzędu Gminy na poziomie 5%

Ad 6/ Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący podziękował i zakończył spotkanie.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Wolny

Sporządziła: Podinspektor Agnieszka Maternowska